

«Утверждено»  
Решением Общего собрания членов  
Кредитного потребительского кооператива  
граждан «Югра-Финанс»

Протокол № 17  
от 31 марта 2018 года

**Положение  
о порядке предоставления займов  
членам кредитного потребительского кооператива граждан  
«Югра-Финанс»**

г. Нягань  
2018 год

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1.** Настоящее Положение устанавливает порядок и процедуры предоставления займов членам кредитного потребительского кооператива граждан «Югра-Финанс» (далее по тексту – «Кооператив»).

**1.2.** Деятельность Кооператива по предоставлению членам Кооператива (далее также именуемыми «Пайщики») займов регулируется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Кооператива, Положением об органах управления Кооператива, настоящим Положением, решениями Общего собрания членов Кооператива, а также решениями Правления Кооператива, принятыми в пределах их компетенции.

**1.3.** Источником предоставления займов является Фонд финансовой взаимопомощи, который формируется за счет части собственных средств Кооператива, а также личных сбережений пайщиков Кооператива и иных источников, не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации.

**1.4.** Займы предоставляются только членам Кооператива. На получение займа может претендовать любой член Кооператива. Условия предоставления займов членам выборных органов и сотрудникам Кооператива устанавливаются Уставом и Положением об органах управления.

**1.5.** При предоставлении займов пайщикам Кооператива необходимо соблюдать финансовые нормативы, установленные Уставом Кооператива, и условия, определенные настоящим Положением. Ответственность за соблюдение указанных нормативов и условий несет орган или сотрудник, принявший решение о предоставлении займа.

**1.6.** Пайщики должны быть проинформированы об условиях и порядке предоставления им займов. Настоящее Положение, а также образцы заявки на получение займа и договоров займа, заключаемых с пайщиками, должны находиться в помещении Кооператива, где производится оформление документов для получения займов и при необходимости предоставляться пайщикам для ознакомления с ними. Председатель Правления Кооператива, члены правления кооператива, комитет по займам или иное уполномоченное лицо Кооператива, ведущее первичную работу с пайщиком, желающим получить заем, обязано убедиться, что пайщику известны и понятны условия предоставления займа.

**1.7.** Каждый заем, предоставляемый членам Кооператива, в обязательном порядке оформляется договором в соответствии с требованиями действующего законодательства, Устава Кооператива, настоящего Положения. Договор должен быть датирован днем фактического получения пайщиком займа из кассы Кооператива, либо, при предоставлении займа в безналичной форме, днем фактического перечисления средств Кооперативом, и в этот же день подписан заемщиком и Председателем Правления Кооператива. При предоставлении займов необходимо соблюдать установленные действующим законодательством правила ведения кассовых операций.

**1.8.** Размеры компенсации по предоставляемым займам и размер дополнительной компенсации за просрочку платежей по займам и компенсации по ним (основная задолженность) устанавливается Правлением Кооператива.

**1.9.** Все члены органов управления Кооператива, работники Кооператива, заемщики—члены Кооператива и поручители-члены Кооператива, обязаны сохранять конфиденциальные сведения по условиям предоставления займов. Перечень конфиденциальной информации и сведений утверждается Председателем Правления Кооператива и конкретизируется в трудовых договорах (должностных инструкциях), заключаемых с работниками Кооператива.

## **2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЙМОВ И КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ КООПЕРАТИВА ПО ИХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ**

**2.1.** Займы выдаются на потребительские нужды. При этом займы могут быть доверительными (без обеспечения), обеспеченными поручительством пайщиков Кооператива или других лиц, не являющихся членами Кооператива, или обеспечены залогом.

**2.2.** Займы выдаются, как правило, только при наличии постоянного места работы у заемщика и поручителя или ведения ими индивидуальной предпринимательской деятельности. В исключительных случаях и при наличии дополнительных гарантий по обеспечению займа возможна выдача займа заемщику, не имеющему на момент получения займа постоянного места работы.

**2.3.** Заем оформляется только при наличии постоянной регистрации (прописки) у заемщика и поручителя.

**2.4.** В случае если членами Кооператива являются супруги, то при наличии невозвращенной суммы займа у одного из супругов, другому супругу заем выдается с учетом долговой нагрузки обоих супругов. Предоставление займа одному из супругов не препятствует другому супругу выступать в качестве поручителя по этому займу и предоставлять в качестве залога имущество, принадлежащее ему на праве собственности

**2.5.** Пайщик Кооператива может иметь не более 3-х договоров по различным видам займа, действующим в Кооперативе.

**2.6.** Решение о предоставлении займа пайщику Кооператива принимается не позднее, чем в пятидневный срок с даты оформления заявки на получение займа и при условии предоставления всех необходимых документов.

**2.7.** Решение о предоставлении займа в пределах их компетенции в зависимости от суммы займа принимают следующие органы управления Кооперативом (далее по тексту «органы Кооператива»):

**до 1 500 000 рублей** – члены правления Кооператива и Председатель Правления Кооператива;

**свыше 1 500 000 рублей** – Комитет по займам.

**2.8.** Максимальный размер займа определяется на основании платежеспособности заемщика и поручителей.

**2.9.** Выдача займов производится в первую очередь пайщикам Кооператива, которые ранее принимали активное участие в размещении денежных средств в Кооперативе, непосредственно сами брали займы и своевременно их возвращали, способствовали к привлечению в Кооператив других пайщиков Кооператива.

**2.10.** Каждый предоставленный пайщикам Кооператива заем в обязательном порядке оформляется договором о предоставлении займа, в котором указываются сроки предоставления и возврата займа, порядок уплаты компенсационных взносов по нему, а также договором поручительства или договором залога. Заемщик – член Кооператива несет ответственность за выполнение условий договора о предоставлении займа в соответствии с условиями договора и действующим законодательством Российской Федерации.

**2.11.** Решение о выдаче беспроцентного займа принимается правлением Кооператива по представлению Председателя Правления Кооператива. Беспроцентные займы могут быть выданы только в единичных исключительных случаях. Договор беспроцентного займа заключается между пайщиком и Кооперативом на сумму, не превышающую пятидесятикратный минимальный размер оплаты труда, применяемый для регулирования оплаты труда и действующий на дату заключения договора. Договор беспроцентного займа не должен быть связан с осуществлением предпринимательской деятельности. К обеспечению беспроцентных займов предъявляются требования, аналогичные требованиям к обеспечению займов на потребительские нужды.

**2.12.** В случае предоставления займов лицам, избранным или назначенным в органы кредитного кооператива, требуется обязательное согласие контрольно-ревизионного органа.

### **3. ЗАЕМНЫЕ ПРОГРАММЫ**

**Займ «Потребительский»** от 15 000 до 90 000 рублей на срок от 3 до 12 месяцев (от 61 до 365 дней). Оформляется займ максимально тремя договорами, 1 договор может быть оформлен на сумму не выше 30 000 руб. Если займ оформляется несколькими договорами, то заявка от пайщика может оформляться одна на общую сумму займа к этим договорам. Выдается пайщикам на потребительские нужды. Без обеспечения.

Согласно п.3.3.1, п.3.4.1. Среднерыночных значений полной стоимости потребительских кредитов (займов) (ПСК) рассчитанных Банком России в соответствии с Указанием Банка России от 29 апреля 2014 года № 3249-У «О порядке определения Банком России категории потребительских кредитов (займов) и о порядке ежеквартального расчета и опубликования среднерыночного значения полной стоимости потребительского кредита (займа)», Займ «Потребительский» относится к данной категории потребительских займов и выдается под 40% годовых. Изменение процентной ставки производится в соответствии с вышеуказанным Указанием Банка России, утверждается Правлением Кооператива и выносится для утверждения на общее собрание.

**Займ «Материнский капитал»** до 500 000 рублей на срок от 3 до 5 месяцев. Выдается на улучшение жилищных условий с погашением из средств Материнского (семейного) капитала. Согласно ФЗ от 29 декабря 2006 года N 256-ФЗ "О дополнительных мерах государственной

поддержки семей, имеющих детей". Займ выдается при предъявлении документов на приобретение жилья, либо строительство. Обеспечение: поручительство физических лиц.

Согласно п.2.1 Среднерыночных значений полной стоимости потребительских кредитов (займов) (ПСК) рассчитанных Банком России в соответствии с Указанием Банка России от 29 апреля 2014 года № 3249-У «О порядке определения Банком России категории потребительских кредитов (займов) и о порядке ежеквартального расчета и опубликования среднерыночного значения полной стоимости потребительского кредита (займа)», Займ «Материнский капитал» относится к данной категории потребительских займов и выдается под 34,5% годовых. Изменение процентной ставки производится в соответствии с вышеуказанным Указанием Банка России, утверждается Правлением Кооператива и выносится для утверждения на общее собрание.

**Займ «Доверительный»** до 10 000 рублей на срок до 30 дней. Рассматривается в течение трех часов, Без обеспечения.

Согласно п.3.1.1 Среднерыночных значений полной стоимости потребительских кредитов (займов) (ПСК) рассчитанных Банком России в соответствии с Указанием Банка России от 29 апреля 2014 года № 3249-У «О порядке определения Банком России категории потребительских кредитов (займов) и о порядке ежеквартального расчета и опубликования среднерыночного значения полной стоимости потребительского кредита (займа)», Займ «Доверительный» относится к данной категории потребительских займов и выдается под 0,6% в день (219,0% годовых). Изменение процентной ставки производится в соответствии с вышеуказанным Указанием Банка России, утверждается Правлением Кооператива и выносится для утверждения на общее собрание.

**Займ «Свои люди»** от 31 000 до 60 000 рублей на срок от 6 до 12 месяцев (от 181 до 365 дней). Выдается пайщикам с положительной кредитной историей и неоднократно пользующихся средствами фонда финансовой взаимопомощи КПКГ «Югра-Финанс». Займ выдается на потребительские нужды. Без обеспечения.

Согласно п.3.4.2 Среднерыночных значений полной стоимости потребительских кредитов (займов) (ПСК) рассчитанных Банком России в соответствии с Указанием Банка России от 29 апреля 2014 года № 3249-У «О порядке определения Банком России категории потребительских кредитов (займов) и о порядке ежеквартального расчета и опубликования среднерыночного значения полной стоимости потребительского кредита (займа)», Займ «Свои люди» относится к данной категории потребительских займов и выдается под 19,4% годовых. Изменение процентной ставки производится в соответствии с вышеуказанным Указанием Банка России, утверждается Правлением Кооператива и выносится для утверждения на общее собрание.

**Займ «Индивидуальный 1 год»** до 400 000 рублей на срок до 12 месяцев. Выдается под залог и поручительство физических лиц.

Согласно п.1 Среднерыночных значений полной стоимости потребительских кредитов (займов) (ПСК) рассчитанных Банком России в соответствии с Указанием Банка России от 29 апреля 2014 года № 3249-У «О порядке определения Банком России категории потребительских кредитов (займов) и о порядке ежеквартального расчета и опубликования среднерыночного значения полной стоимости потребительского кредита (займа)», Займ «Индивидуальный 1 год» относится к данной категории потребительских займов и выдается под 21% годовых. Изменение процентной ставки производится в соответствии с вышеуказанным Указанием Банка России, утверждается Правлением Кооператива и выносится для утверждения на общее собрание.

**Займ «Индивидуальный 2 года»** до 1 500 000 рублей на срок до 24 месяцев. Выдается под залог и поручительство физических лиц.

Согласно п.1 Среднерыночных значений полной стоимости потребительских кредитов (займов) (ПСК) рассчитанных Банком России в соответствии с Указанием Банка России от 29 апреля 2014 года № 3249-У «О порядке определения Банком России категории потребительских кредитов (займов) и о порядке ежеквартального расчета и опубликования среднерыночного значения полной стоимости потребительского кредита (займа)», Займ «Индивидуальный 2 год» относится к данной категории потребительских займов и выдается под 22,77% годовых.

Изменение процентной ставки производится в соответствии с вышеуказанным Указанием Банка России, утверждается Правлением Кооператива и выносится для утверждения на общее собрание.

Проценты за пользование займом начисляются на первоначальную сумму займа с ежемесячным аннуитетным платежом. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательств по возврату займа и (или) уплате процентов на сумму займа на Заемщика накладывается **штрафная санкция в размере 0,05%** за каждый день просрочки по займу. Проценты по займу за период начисления штрафной санкции не останавливаются.

#### **4. ЗАЯВКА НА ПОЛУЧЕНИЕ ЗАЙМА И ПОРЯДОК ЕЕ РАССМОТРЕНИЯ**

**4.1.** Член Кооператива, желающий получить заем, в обязательном порядке заполняет заявку на получение займа. Форма заявки утверждается Правлением Кооператива. Заявка должна содержать следующую информацию:

- сведения о пайщике;
- вид займа, на получение которого претендует пайщик;
- необходимые пайщику сумма и срок займа;
- краткое описание предлагаемого обеспечения займа;

**4.2.** Решение о предоставлении займов принимается членами правления Кооператива и Председателем Правления Кооператива в пределах их компетенции в зависимости от суммы займа. Работник Кооператива, уполномоченный на рассмотрение заявления пайщика и проверку представленных пайщиком документов, обязан:

**4.2.1.** помочь пайщику при заполнении заявки;

**4.2.2.** проверить состояние паевого взноса, личных сбережений пайщика, а также числящихся за ним на момент подачи заявки займов и наличия непогашенных обязательств перед Кооперативом по предыдущим займам;

**4.2.3.** в случае, если пайщик в качестве обеспечения предлагает поручительства других пайщиков, проверить в аналогичном п.3.2.2. порядке состояние дел поручителей;

**4.2.4.** в случае, если предоставление пайщику займа требует решения комитета по займам или правления Кооператива, проинформировать пайщика о дате и времени рассмотрения комитетом и правлением его заявки; о документах и требованиях к их оформлению, которые пайщик должен представить комитету по займам и правлению Кооператива для подтверждения своей платежеспособности и/или надлежащего подтверждения обеспечения займа;

**4.2.5.** в случае, если принятие решения о предоставлении займа относится к компетенции правления Кооператива, и Кооператив располагает достаточными наличными средствами в кассе для удовлетворения заявки, в максимально короткий срок обеспечить оформление договора займа и документов по обеспечению займа пайщиком, передать оформленные документы на подписание Председателю Правления Кооператива и обеспечить выдачу займа;

**4.2.6.** в случае, если принятие решения о предоставлении займа относится к компетенции Председателя Правления Кооператива, и Кооператив не располагает достаточными наличными средствами в кассе, должны быть приняты меры к получению наличных средств с расчетного счета Кооператива. До получения денежных средств с расчетного счета обеспечить оформление договора займа и документов по обеспечению займа пайщиком, передать оформленные документы на подписание Председателю Правления Кооператива и обеспечить выдачу займа;

**4.2.7.** в случае, если предоставление займа, на получение которого претендует пайщик, повлекло бы за собой нарушение условий и требований, определенных Уставом Кооператива и настоящим Положением, уполномоченное лицо Кооператива обязано устно проинформировать пайщика о причинах невозможности выдачи займа, а также о том, какие действия пайщику следует предпринять для получения займа и устранения недостатков в выявленных документах. При необходимости предоставления письменной информации подготовить проект такого уведомления и представить его на подпись Председателю Правления Кооператива.

**4.3.** Заявки членов Кооператива на получение займа рассматриваются строго в порядке их поступления, вне зависимости от величины запрашиваемой суммы займа. Исключения могут быть сделаны для определенных категорий пайщиков (ветераны, инвалиды, многодетные и т.п.) или в чрезвычайных случаях (смерть в семье, тяжелое заболевание, пожар и т.п.).

**4.4.** Заявка на получение займа рассматривается правлением Кооператива согласно его компетенции единолично или в случае необходимости и по инициативе правления Кооператива, в присутствии пайщика, претендующего на получение займа. Заявка подлежит рассмотрению

только при наличии и соответствии установленным требованиям всех документов, необходимых для получения займа на определенную сумму. Правление Кооператива может потребовать от пайщика предоставления дополнительных документов, подтверждающих его платежеспособность, или документов по обеспечению возврата займа.

**4.5.** В случае если после рассмотрения заявки и приложенной к ней документации выясняется невозможность предоставления займа, запрашиваемого пайщиком, правление Кооператива вправе отказать в предоставлении займа, либо, по согласованию с пайщиком, изменить сумму и срок займа.

**4.6.** Принимая решения о выдаче (или отказе в выдаче) займа правление Кооператива вправе руководствоваться не только предоставленной пайщиком документацией, но и такими мотивами, как, например, репутация пайщика, наличие или отсутствие у него и его семьи постоянной работы, иных источников доходов и т.п. Правление Кооператива, принимающее решение о предоставлении займа, обязано учитывать аккуратность пайщика в погашении предыдущих займов Кооперативу.

**4.7.** Займ предоставляется наличным способом через кассу кооператива, либо безналичным расчетом через расчетный счет кооператива.

## **5. ПОРЯДОК УПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИОННЫХ ВЗНОСОВ ПО ЗАЙМАМ**

**5.1.** Размеры компенсации за пользование заемными средствами Кооператива, предоставляемыми члену Кооператива из Фонда финансовой взаимопомощи, а также дополнительной компенсации за несвоевременную выплату задолженности по договорам займа (далее «компенсационные взносы») устанавливаются Правлением Кооператива.

**5.2.** Размеры компенсационных взносов зависят от суммы предоставляемого займа, сроков его возврата и определяются расчетным путем при предоставлении займа, исходя из утвержденных Правлением Кооператива ставок.

**5.3.** Компенсационные взносы используются для выплаты компенсаций пайщикам Кооператива за пользование их личными сбережениями и на покрытие административно-хозяйственных расходов в пределах утвержденных смет на административные расходы.

**5.4.** При возникновении материальной выгоды у члена Кооператива, в случае, когда размер компенсации за пользование займом ниже 3/4 ставки рефинансирования, установленной Центробанком России, Кооператив удерживает с заемщика налог на доходы физического лица в порядке и размерах, установленных налоговым законодательством Российской Федерации.

**5.5.** Начисление компенсационных взносов начинается со дня предоставления займа заемщику. При начислении компенсационных взносов принимается количество дней в году равным 360 дням, а количество календарных дней в месяце - равным 30 дням. Срок ежемесячной выплаты компенсационных взносов за пользование займом устанавливается датой, следующей по истечению 30 дней после выдачи займа каждого календарного месяца.

**5.6.** Ежемесячные компенсационные взносы, невыплаченные заемщиком в соответствии с договором о предоставлении займа, суммируются к сумме задолженности по невозвращенному займу, и представляет собой основную задолженность заемщика, на которую подлежат начислению дополнительные компенсационные взносы за несвоевременную выплату задолженности по договору займа.

## **6. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА ЗАЙМОВ**

**6.1.** Промежуточные сроки возврата займа и размеры возвращаемых сумм определяются договором о предоставлении займа.

**6.2.** Суммы, уплаченные заемщиком, третьими лицами (в том числе и поручителями) в счет погашения задолженности по договору займа, направляются вне зависимости от назначения платежа, указанного в платежном документе, в следующей очередности:

- на уплату компенсационных взносов за пользование займом;
- на уплату дополнительного компенсационного взноса за несвоевременную выплату задолженности по договору займа;
- на погашение основной задолженности по займу.

**6.3.** Сумма займа (ее часть) может быть возвращена заемщиком досрочно. При этом компенсация за пользование займом уплачивается за фактический срок пользования займом, по дату его возврата.

**6.4.** По решению Правления Кооператива, Кооператив имеет право предоставлять заемщику отсрочку платежа на срок до 3 месяцев, при предъявлении заемщиком доказательств указывающих на уважительную причину для предоставления отсрочки.

**6.5.** Заемщик, в течение 14 (четырнадцать) календарных дней с даты получения займа, имеет право досрочно вернуть всю сумму потребительского займа без предварительного уведомления Займодавца с уплатой причитающихся процентов за фактический срок пользования займом. Заемщик вправе отказаться от получения потребительского займа полностью или частично, уведомив об этом кооператив до истечения установленного договором срока его предоставления

## **7. САНКЦИИ ЗА НЕСВОЕВРЕМЕННЫЙ ВОЗВРАТ ЗАЙМА И КОМПЕНСАЦИЙ ПО НИМ**

**7.1.** В случае несвоевременного возврата пайщиком Кооператива займа и (или) компенсации по нему, на сумму займа и (или) компенсации по нему, Кооператив вправе начислить заемщику дополнительный компенсационный взнос за задержку возврата займа и (или) компенсации по нему, в размерах, устанавливаемых Правлением Кооператива. Размер дополнительного компенсационного взноса должен быть указан в договоре на предоставление займа.

**7.2.** В случае неисполнения заемщиком в срок обязательства по оплате займа, Кооператив имеет право произвести удержание из личных сбережений члена Кооператива–заемщика, а также члена Кооператива-поручителя, в соответствии с обязательствами согласно договору поручительства.

**7.3.** Возврат предоставленного займа обеспечивается договором о залоге недвижимого и движимого имущества, заключенного с заемщиком–пайщиком Кооператива. Залог обеспечивает требование залогодержателя–Кооператива в том объеме, какой оно имеет к моменту удовлетворения, в частности, начисленные компенсационные взносы, возмещение убытков, причиненных просрочкой исполнения, а также возмещение необходимых расходов залогодержателя–Кооператива на содержание движимого имущества (в случае, если вещь передается в залог) и расходов по взысканию, то есть связанных с возмещением судебных издержек и иных расходов по обращению взыскания на заложенное имущество и расходов, вызванных реализацией заложенного имущества.

**7.4.** В случае неисполнения заемщиком–пайщиком Кооператива своих обязательств по выплате займа (его части), а также определенного договором компенсационного взноса (его части) к установленным срокам более чем на 30 дней, Кооператив вправе досрочно расторгнуть договор займа и взыскать задолженность в судебном порядке, с обращением взыскания на заложенное имущество.

**7.5.** Возврат предоставленного займа обеспечивается также личными сбережениями заемщика и его поручителей, переданными Кооперативу в пользование согласно договорам о передаче личных сбережений. При этом в случае неисполнения заемщиком (его поручителями) обязательств по договору займа Кооператив имеет право обратиться взыскание на личные сбережения заемщика (его поручителей), а также причитающиеся им компенсационные выплаты без их согласия, с расторжением договора о передаче личных сбережений в одностороннем порядке.

**7.6.** Споры, разногласия и требования, возникающие из договора потребительского или в связи с ним, в том числе связанные с его заключением, изменением, исполнением, неисполнением, нарушением, действительностью, расторжением, прекращением, действительностью, толкованием, применением последствий недействительности, а равно любые споры, которые могут возникнуть в будущем, подлежат разрешению в по месту юридической регистрации Кредитора по адресу 628181, Россия, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Нягань, 4 мкр., д.10, офис 137, территориальная подсудность которого относится, к Няганскому городскому суду, по адресу: 628183, ХМАО-Югра, г. Нягань, ул. Сибирская, 12 «А» и Мировому суду по адресу: 628187, ХМАО-Югра, г. Нягань, ул.Интернациональная., д.84.

При этом Кооператив оставляет за собой право на предъявление иска к Заемщику по месту его регистрации, указанной в реквизитах при заключении договора потребительского займа и отраженных в индивидуальных условиях договора потребительского займа.

## **8. ПРАВИЛА РАБОТЫ С ЗАЛОГАМИ**

**8.1.** Оформление залога производится в соответствии с действующим законодательством и условиями договоров, заключаемых между Кооперативом и пайщиками Кооператива.

**8.2.** В качестве залога может быть принято следующее движимое имущество: автотранспортные средства, предметы антиквариата и коллекционирования, торговое и производственное оборудование, новая бытовая техника, партии товаров, не бывших в употреблении, пользующихся

высоким устойчивым спросом и не имеющих ограничений по сроку годности (хранения), а также другое имущество (в том числе и имущественные права заемщика), которое может гарантировать обеспечение обязательств заемщиком без значительных затрат Кооператива.

**8.3.** Прием недвижимого имущества в качестве залога рекомендуется в исключительных случаях. Недвижимое имущество может быть принято в качестве залога лишь при соответствующем нотариальном оформлении сделки, ее государственной регистрации и отнесении всех расходов по оформлению на залогодателя (заемщика).

**8.4.** Кооператив проводит оценку стоимости и степени ликвидности предлагаемого в качестве залога имущества согласно предоставленным документам, подтверждающим право собственности и стоимость данного имущества, либо в случае необходимости привлекая при этом независимых специалистов. Расходы по проведению такой оценки возлагаются на заемщика.

**8.5.** Залог может находиться у залогодателя или передаваться залогодержателю. Кооператив не вправе пользоваться переданным ему в качестве залога имуществом. Последующий залог заложенного имущества допускается с письменного согласия залогодержателя.

## **9. ОЧЕРЕДНОСТЬ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЙМОВ**

**9.1.** При невозможности удовлетворения всех заявок на предоставление займов устанавливается очередь. Правление Кооператива контролирует соблюдение порядка очередности.

**9.2.** Председатель Правления Кооператива обязан принять меры для перевода части фонда финансовой взаимопомощи, размещенного в качестве временно свободного остатка в государственных ценных бумагах или на депозитах банков, в ликвидную форму для удовлетворения заявок на займы. При этом конкретные меры должны приниматься с учетом как интересов пайщиков, нуждающихся в займах, так и необходимости поддержания финансовой стабильности Кооператива. В частности, запрещается досрочное изъятие средств, размещенных в государственных ценных бумагах или на депозитах банков, если условиями договоров о размещении этих средств предусмотрены такие штрафные санкции, которые могут сделать невозможным выполнение кооперативом обязательств перед пайщиками по личным сбережениям и компенсации по ним.

**9.3.** После полного удовлетворения заявок на займы на потребительские нужды, утвержденных в течение одной недели, подлежат удовлетворению заявки на предоставление займов на индивидуальную предпринимательскую деятельность. Беспроцентные займы выдаются вне очереди.

## **10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**10.1.** Изменения и дополнения к настоящему Положению, типовые формы договоров займа, поручительства и залога, заключаемых между пайщиками, поручителями и Кооперативом, а также иные решения, касающиеся основных принципов предоставления займов пайщикам, изменение видов займов, решение об изменении размеров компенсационных взносов по займам, принимаются Правлением Кооператива